

Entschuldigungsformular Entschuldigung von Fehlzeiten

Name: _____

Vorname: _____

Klasse: _____

Klassenlehrer: _____

Bitte entschuldigen Sie mein Fehlen

am: _____ in der Zeit von _____ bis: _____

oder

vom: _____ bis: _____

Grund des Fehlens:

Den versäumten Unterrichtsstoff werde ich in angemessener Zeit nacharbeiten. Versäumte Leistungsnachweise werden nachgeholt. Für die Terminvereinbarungen bin ich selbst

verantwortlich.

Unterschrift: **Schüler/in**

Unterschrift: **Erziehungsberechtigte/r**
